หลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ของ HOYA (ฉบับอัปเดตที่นำเสนอ)

คำนำ

กลุ่มบริษัท HOYA (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "HOYA") ได้กำหนดหลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ของ HOYA ("หลักจรรยาบรรณ") ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้เป็นแนวทางสำหรับการมีปฏิสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการแต่ละราย รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงแต่ ซัพพลายเออร์ ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา และตัวแทน (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "คู่ค้าทางธุรกิจ") ที่ทำธุรกิจกับนิติบุคคลทั่วโลกของ Hoya

เราคาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจแต่ละรายปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์ฉบับนี้
หรือมิฉะนั้นอาจต้องเผชิญกับผลสืบเนื่องที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งรวมถึงการยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ HOYA

1. บทนำ

หลักจรรยาบรรณนี้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล รวมถึงมาตรฐานดังต่อไปนี้:
- หลักการชี้แนะแห่งสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน
- ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ
- คำประกาศของ ILO เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานและสิทธิในที่ทำงาน
- อนุสัญญาพื้นฐานของ ILO
- แนวทางปฏิบัติของ OECD สำหรับองค์กรข้ามชาติ

หลักจรรยาบรรณนี้ได้รับการทบทวนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น
หลักจรรยาบรรณฉบับล่าสุดมีอยู่ในหัวข้อการจัดการห่วงโซ่อุปทานบนเว็บไซต์ของ HOYA

2. แรงงาน

มาตรฐานแรงงานต่อไปนี้จะมีผลใช้กับแรงงานทั้งหมด รวมถึงแรงงานชั่วคราว แรงงานข้ามชาติ นักเรียน แรงงานตามสัญญา พนักงานโดยตรง และผู้ปฏิบัติงานประเภทอื่นๆ

1. การห้ามใช้แรงงานบังคับ

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการใช้แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ หรือแรงงานที่มีประสบการณ์
   แรงงานนักโทษโดยไม่สมัครใจ แรงงานทาส หรือการค้ามนุษย์ HOYA ไม่อนุญาตให้มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ
   หรือการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ นอกจากนี้
   เรายังเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลและจะไม่ทำการค้ากับธุรกิจในห่วงโซ่อุปทานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้แรงงานเด็ก
   แรงงานบังคับ หรือการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ
   คู่ค้าทางธุรกิจมีหน้าที่ตรวจสอบให้แน่ใจว่าธุรกิจและห่วงโซ่อุปทานของตนปราศจากแรงงานทาสและการค้ามนุษย์
   นอกจากนี้ ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจ้างงาน
   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องจัดทำสัญญาจ้างงานที่เขียนขึ้นในภาษาแม่ของแรงงาน (หรือในลักษณะที่แรงงานเข้าใจได้อย่างชัดเจน)

   คู่ค้าทางธุรกิจต้องไม่เก็บ ทำลาย ปกปิด หรือยึดบัตรประจำตัว หนังสือเดินทาง ใบอนุญาตทำงาน ฯลฯ ของแรงงาน
   รวมถึงแรงงานอพยพจากต่างประเทศ นอกจากนี้
   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องไม่อนุญาตให้ตัวแทนและผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานแรงงาน รวมถึงแรงงานข้ามชาติ เก็บ ทำลาย
   ปกปิด หรือยึดเอกสารประจำตัว หนังสือเดินทาง หรือใบอนุญาตทำงานที่ออกโดยรัฐบาล

2. แรงงานเด็กและแรงงานผู้เยาว์

   คู่ค้าทางธุรกิจต้องไม่อนุญาตให้มีการใช้แรงงานเด็กในขั้นตอนใดๆ ของกระบวนการผลิต คำว่า "เด็ก" หมายถึง บุคคลที่อายุต่ำกว่า
   15 ปี มีอายุต่ำกว่าอายุที่สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ หรือมีอายุต่ำกว่าเกณฑ์อายุขั้นต่ำสำหรับการจ้างงานในประเทศ
   ขึ้นอยู่กับว่าเกณฑ์อายุใดสูงกว่า ทั้งนี้เราขอแนะนำให้ใช้โปรแกรมการเรียนรู้ในที่ทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย
   ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมด

แรงงานผู้เยาว์ (อายุต่ำกว่า 18 ปี) จะต้องไม่ทำงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของพวกเขา รวมถึงการทำงานกะกลางคืนและการทำงานล่วงเวลา
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการจัดการแรงงานนักเรียนอย่างเหมาะสม
ผ่านการจัดทำบันทึกข้อมูลของนักเรียนอย่างเหมาะสม การตรวจสอบวิเคราะห์สถานะพันธมิตรที่เป็นสถาบันการศึกษาอย่างเข้มงวด และการปกป้องสิทธิของนักเรียนตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่มี
คู่ค้าทางธุรกิจต้องสนับสนุนและจัดหาการฝึกอบรมที่เหมาะสมให้แก่แรงงานนักเรียนทุกคน ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายท้องถิ่น โดยเบื้องต้นนั้นอัตราค่าจ้างสำหรับแรงงานนักเรียน พนักงานฝึกงาน และพนักงานฝึกหัด
ต้องเป็นอัตราค่าจ้างเดียวกันกับแรงงานระดับเริ่มต้นอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานที่เท่าเทียมกันหรือคล้ายกัน

3. สภาพการทำงานและสวัสดิการ

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แรงงานจะต้องเป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมด รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับค่าแรงขั้นต่ำ ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา และสวัสดิการที่บังคับตามกฎหมาย

ชั่วโมงการทำงานต่อสัปดาห์จะต้องไม่เกินขีดจำกัดสูงสุดที่กำหนดโดยกฎหมายท้องถิ่น อย่างไรก็ตาม
ในสถานการณ์ฉุกเฉินหรือสถานการณ์ยกเว้น ชั่วโมงการทำงานอาจเกินขีดจำกัดได้ตามขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต

คู่ค้าทางธุรกิจต้องยอมรับกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมดเกี่ยวกับการลาเพื่อดูแลบุตร การลาเพื่อดูแลครอบครัว และการลาโดยได้รับค่าจ้าง และจะต้องไม่ยอมให้มีการเลือกปฏิบัติหรือการล่วงละเมิดใดๆ เกี่ยวกับการตั้งครรภ์ การคลอดบุตร การลาเพื่อดูแลบุตร หรือการลาเพื่อดูแลครอบครัว

4. การปฏิบัติอย่างมีมนุษยธรรมและการไม่เลือกปฏิบัติ

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องไม่มีส่วนร่วมหรือยอมให้มีการปฏิบัติที่ไร้มนุษยธรรมในทุกรูปแบบ เช่น การทารุณจิตใจ (ความรุนแรงทางจิตต่อผู้อื่นผ่านการใช้ภาษาที่ไร้มนุษยธรรม การคุกคาม การละเลย หรือการทำลายคุณค่าในตัวเองของผู้อื่น) การทำร้ายร่างกาย การล่วงละเมิด (การคุกคามอันเนื่องมาจากเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ ศาสนา ความเชื่อ การเกิด อายุ ความพิการทางร่างกายหรือจิตใจ รสนิยมทางเพศ หรือข้อกำหนดทางกฎหมายอื่นๆ) หรือการข่มขู่ว่าจะมีการปฏิบัติดังกล่าว

นอกจากนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องไม่อนุญาตหรือยินยอมให้เกิดการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดใดๆ บนพื้นฐานของเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ ศาสนา หลักความเชื่อ การเกิด อายุ ความพิการทางจิตใจหรือร่างกาย รสนิยมทางเพศ หรือข้อกำหนดทางกฎหมายอื่นๆ

5. เสรีภาพในการเข้าสมาคมและการเจรจาต่อรองร่วมกัน

คู่ค้าทางธุรกิจต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดที่มีการตระหนักถึงสิทธิของแรงงานในการก่อตั้ง และการเข้าร่วมหรือไม่เข้าร่วมสหภาพแรงงานที่ตนเลือกเอง และการเจรจาต่อรองร่วมกัน

นอกจากนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องเคารพสิทธิของพนักงานหรือตัวแทนของพวกเขา
เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย
และสามารถแบ่งปันข้อกังวลกับฝ่ายบริหารในเรื่องสภาพการทำงานและการดำเนินธุรกิจได้โดยไม่ต้องกลัวการเลือกปฏิบัติ การตอบโต้เอาคืน การข่มขู่ หรือการล่วงละเมิด

3. สุขภาพและความปลอดภัย

คู่ค้าทางธุรกิจมีหน้าที่ลดการเกิดการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เพื่อปฏิบัติตามข้อผูกพันนี้ จะต้องใช้มาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยดังต่อไปนี้:

1. อาชีวอนามัย

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าแรงงานไม่ได้รับอันตรายด้านความปลอดภัย
ผ่านการออกแบบและกระบวนการทำงานที่เหมาะสม เมื่อมาตรการเหล่านี้ไม่เพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง แรงงานจะต้องได้รับอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม
เครื่องจักรจะต้องได้รับการประเมินอันตรายด้านความปลอดภัย และหากพบว่ามีอันตราย จะต้องได้รับการจัดการตามที่อธิบายไว้ข้างต้น

2. การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน

ในกรณีที่มีการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน จะต้องมีการดำเนินการตรวจสอบ มีการใช้มาตรการแก้ไขเพื่อลดสาเหตุ และมีการกำหนดขั้นตอนในการจัดการการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน

รวมถึงข้อกำหนดเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งแรงงานกลับคืน

3. สุขอนามัยในอุตสาหกรรม

แรงงานที่ต้องสัมผัสกับสารเคมี สารทางกายภาพ และสารชีวภาพ จะต้องได้รับการระบุและประเมิน
และจะต้องใช้มาตรการทางวิศวกรรมหรือการบริหารจัดการเพื่อรับมือกับเหตุการณ์
เมื่อมาตรการเหล่านี้ไม่เพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง แรงงานจะต้องได้รับอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม

4. มาตรการฉุกเฉิน

คู่ค้าทางธุรกิจต้องระบุและประเมินเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น พวกเขาควรนำแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการตอบสนองมาใช้ เช่น
การใช้เครื่องตรวจจับอัคคีภัย ระบบดับเพลิง ขั้นตอนการอพยพ และสถานที่อพยพที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบให้น้อยที่สุด

5. งานที่ต้องใช้แรงกาย

งานที่ต้องใช้แรงกาย (ไม่เพียงแต่งานหนักเท่านั้น แต่ยังรวมถึงงานที่ต้องทำซ้ำ เช่น
การประกอบชิ้นส่วนและการป้อนข้อมูลเป็นเวลานาน งานต่อเนื่อง ฯลฯ) จะต้องได้รับการระบุและจัดการอย่างเหมาะสม
เพื่อไม่ให้นำไปสู่อุบัติเหตุและโรค

6. มาตรการด้านความปลอดภัยสำหรับเครื่องจักร

เครื่องจักรจะต้องได้รับการประเมินอันตรายด้านความปลอดภัย และหากพบว่าเป็นอันตรายกับคนงาน
ต้องมีการใช้มาตรการด้านความปลอดภัยและการบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

7. สิ่งอำนวยความสะดวก อาหาร และที่อยู่อาศัยที่ถูกสุขลักษณะ

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องดูแลให้พนักงานของตนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องน้ำที่สะอาด น้ำดื่ม
และสถานที่สำหรับการเตรียม การจัดเก็บ และการรับประทานอาหารที่ถูกสุขอนามัย

8. การฝึกอบรม

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องดำเนินการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและสุขภาพที่เหมาะสมให้แก่พนักงานของตนในที่ทำงาน
ซึ่งรวมถึงการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (หากมี) และการฝึกอบรมในกรณีฉุกเฉิน

9. การดูแลสุขภาพของพนักงาน

คู่ค้าทางธุรกิจต้องใช้มาตรการที่เหมาะสม เช่น การตรวจสุขภาพ การป้องกันโรค และมาตรการด้านสุขภาพจิต
เพื่อดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจของพนักงานของตนให้อยู่ในสภาวะที่ดี

4. สิ่งแวดล้อม

การปกป้องสิ่งแวดล้อมเป็นข้อกังวลระดับโลก เราดำเนินธุรกิจของเราอย่างปลอดภัยและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
และเราคาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจของเราทำเช่นนั้นเช่นกัน

1. ใบอนุญาตด้านสิ่งแวดล้อม

คู่ค้าทางธุรกิจต้องมีใบอนุญาตด้านสิ่งแวดล้อม (เช่น การตรวจสอบการปล่อยมลพิษ) การอนุมัติ
และการลงทะเบียนที่จำเป็นทั้งหมด และต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
เพื่อให้ข้อมูลสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านการปฏิบัติงานและการรายงาน

นอกจากนี้ หากคู่ค้าทางธุรกิจได้รับเอกสารเพิ่มเติมจาก HOYA เช่น กฎ ระเบียบข้อบังคับ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเหล่านั้นอย่างเคร่งครัดเช่นกัน

2. ของเสียและการปกป้องทรัพยากร

ในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการใช้ของเสียและทรัพยากรและการดำเนินการจัดการที่เหมาะสม
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องส่งเสริมการลดอัตราการใช้ทรัพยากร การสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรซ้ำ และการรีไซเคิลทรัพยากร
และลดการผลิตของเสียให้เหลือน้อยที่สุด

3. วัตถุอันตราย

สารเคมีที่ระบุโดยกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของประเทศต้นทาง จะต้องได้รับการควบคุมในกระบวนการผลิต

4. การปล่อยมลพิษสู่บรรยากาศ

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับมลพิษทางอากาศ
   และต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อลดการปล่อยสารที่เป็นอันตรายจากกิจกรรมทางธุรกิจของตนออกสู่อากาศ

5. ข้อจำกัดเกี่ยวกับวัสดุ

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดของ HOYA
   ที่งหมดมราเกี่ยวกับข้อห้ามหรือการจำกัดการใช้สารบางอย่างในผลิตภัณฑ์และการผลิตของเรา
   รวมถึงการติดฉลากสำหรับการรีไซเคิลและการกำจัด

6. การจัดการน้ำ

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำ และตรวจสอบแหล่งที่มา การใช้
   และการปล่อยน้ำที่ใช้ และต้องมุ่งมั่นที่จะอนุรักษ์น้ำ

   น้ำเสียทั้งหมดจะต้องได้รับการกำหนดลักษณะ ตรวจสอบ ควบคุม และบำบัดตามความจำเป็น ก่อนที่จะปล่อยหรือกำจัด

   นอกจากนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องระบุแหล่งที่มาของมลพิษที่อาจก่อให้เกิดมลภาวะทางน้ำและต้องจัดการอย่างเหมาะสม

7. การใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องพยายามปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกิจกรรมทางธุรกิจของตนอย่างต่อเนื่อง
   และเพิ่มการใช้พลังงานทดแทน

   นอกจากนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
   วัดและคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และรายงานหรือเปิดเผยความคืบหน้าต่อ HOYA

8. ความหลากหลายทางชีวภาพ

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องเคารพแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพที่กำหนดโดยประเทศต้นทาง
   และพยายามลดผลกระทบให้เหลือน้อยที่สุด

5. จริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการ

เราคาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่บังคับใช้ทั้งหมดเกี่ยวกับการต่อต้านการติดสินบนและการต่อต้านการทุจริต
และยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมระดับสูง HOYA ให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ
และมาตรฐานในด้านต่อไปนี้:

1. การต่อต้านการทุจริต/ ของขวัญ/ สิ่งบันเทิง

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตและการต่อต้านการติดสินบนที่บังคับใช้ทั้งหมดอย่างเคร่งครัด
   รวมถึงอนุสัญญา OECD ว่าด้วยการต่อต้านการติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศในการทำธุรกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ
   ในการทำธุรกรรมทั้งหมดกับคู่ค้าทางธุรกิจทุกราย

   เพื่อความชัดเจน คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องไม่สัญญา เสนอ อนุญาต ให้ หรือยอมรับสินบนหรือวิธีการอื่นๆ
   เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สมควร ข้อห้ามนี้ครอบคลุมถึงการให้สัญญา การเสนอ การอนุญาต การให้
   หรือการยอมรับสิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่า ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ผ่านบุคคลที่สาม เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ
   การทำธุรกิจโดยตรงต่อบุคคลที่สามใดๆ หรือการได้มาซึ่งข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสม
   ในกรณีที่ HOYA มีเหตุผลอันควรให้เชื่อได้ว่าคู่ค้าทางธุรกิจไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบใดๆ
   ที่ระบุไว้ข้างต้นในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต HOYA มีสิทธิ์ที่จะระงับการชำระเงินใดๆ ที่ครบกำหนดชำระ
   และ/หรือยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยมีผลทันที HOYA จะไม่รับผิดชอบต่อคู่ค้าทางธุรกิจดังกล่าว
   หากเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจของ HOYA ในการใช้สิทธิภายใต้ข้อกำหนดนี้

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องเสนอหรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองแก่หรือจากซัพพลายเออร์ของตนและ/หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ
   เฉพาะภายในขอบเขตของกฎระเบียบที่บังคับใช้เท่านั้น HOYA

คาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจตระหนักและปฏิบัติตามกฎระเบียบทั้งหมดที่อาจใช้บังคับกับกิจกรรมดังกล่าว
รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้นอกอาณาเขต

2. การป้องกันการฟอกเงิน/การสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ก่อการร้าย

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ก่อการร้าย
ในธุรกรรมทั้งหมดที่ทำกับคู่สัญญาทั้งหมด และต้องป้องกันไม่ให้มีการใช้เงินจากธุรกรรมดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ในการฟอกเงิน

3. การเปิดเผยข้อมูล

ธุรกรรมทั้งหมดจะต้องดำเนินการอย่างโปร่งใสและแสดงข้อมูลอย่างถูกต้องในสมุดบัญชีและบันทึกรายการ
ข้อมูลเกี่ยวกับแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย แนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม กิจกรรมทางธุรกิจ โครงสร้างองค์กร
สถานะทางการเงิน ห่วงโซ่อุปทาน และผลการปฏิบัติงาน
จะต้องได้รับการเปิดเผยให้คู่ค้าทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในห่วงโซ่คุณค่าของตนทราบ
ตามกฎระเบียบที่บังคับใช้และแนวทางปฏิบัติทั่วไปของอุตสาหกรรม
เราจะไม่ยอมให้มีการปลอมแปลงบันทึกหรือการบิดเบือนความจริงของสภาวะหรือแนวทางปฏิบัติในห่วงโซ่อุปทาน

4. ทรัพย์สินทางปัญญา

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เทคโนโลยี และความรู้ความชำนาญ
ในลักษณะที่ช่วยปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และปกป้องข้อมูลของลูกค้าและซัพพลายเออร์ของตน

5. ธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันที่เป็นธรรม

นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้น คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องไม่มีส่วนร่วมหรือเพิกเฉยต่อการขู่กรรโชกหรือการยักยอกทุกรูปแบบ
และยังต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดสำหรับธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันที่เป็นธรรม

นอกจากนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องรับรองให้แน่ใจถึงราคาที่เหมาะสม โดยการจัดหาผลิตภัณฑ์ ชิ้นส่วน
และวัตถุดิบในราคาที่แข่งขันได้สูงและโดยการทำกิจกรรมการลดราคาอย่างต่อเนื่อง

6. การปกป้องข้อมูลระบุตัวตนและการห้ามตอบโต้เอาคืน

เว้นแต่กฎหมายจะห้ามไว้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการรักษาความลับ การไม่เปิดเผยตัวตน
และการปกป้องพนักงานของตนและผู้แจ้งเบาะแสของตน นอกจากนี้
คู่ค้ายังต้องกำหนดและสื่อสารถึงช่องทางที่ผู้แจ้งเบาะแสสามารถแจ้งข้อกังวลของตนได้โดยไม่ต้องเกรงกลัวว่าจะมีการตอบโต้เอาคืน

7. การจัดซื้อแร่ธาตุอย่างมีความรับผิดชอบ

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องคงไว้ซึ่งนโยบายและกระบวนการเพื่อระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับทองคำ แทนทาลัม ดีบุก
ทังสเตน โคบอลต์ และไมกา ในกรณีที่มีการใช้แร่ธาตุดังกล่าวในผลิตภัณฑ์ของ HOYA ความเสี่ยงดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
การสนับสนุนทางการเงินแก่กลุ่มติดอาวุธ การละเมิดสิทธิมนุษยชน ความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม และผลกระทบเชิงลบอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากความขัดแย้งและพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง (CAHRA)
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องดำเนินมาตรการเพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบเชิงลบดังกล่าว
และจะต้องเก็บรักษาบันทึกและหลักฐานสนับสนุนที่แสดงถึงการดำเนินมาตรการดังกล่าวและประสิทธิผลของความพยายามของตน
เมื่อ HOYA ร้องขอ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดหาแร่ธาตุอย่างมีความรับผิดชอบของตน
รวมถึงมาตรการที่ดำเนินการ ผลลัพธ์ของกิจกรรมดังกล่าว และเอกสารสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง

8. สันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ

ประชาคมนานาชาติจะกำกับดูแลการส่งออกภายใต้สนธิสัญญาและข้อตกลงต่างๆ
เพื่อป้องกันไม่ให้อาวุธเข้าถึงกลุ่มที่ก่อให้เกิดข้อกังวลด้านความมั่นคง
เทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์บางอย่างสามารถถูกใช้เพื่อผลิตอาวุธ รวมถึงผลิตภัณฑ์เพื่อความสงบสุข ดังนั้น
การส่งออกจึงต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมการส่งออกทั้งหมดที่ใช้บังคับกับผลิตภัณฑ์และภูมิภาคของตน
และยังต้องนำส่งข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่จำเป็นโดยไม่ชักช้า เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดการควบคุมการส่งออก

9. กลุ่มอาชญากร/ ขบวนการอาชญากรรม
กลุ่มอาชญากร คือ บุคคลที่อยู่ภายใต้คำจำกัดความข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้:

a) ขบวนการอาชญากรรม สมาชิกของขบวนการอาชญากรร บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับขบวนการอาชญากรร หรือบุคคลที่เทียบเท่ากัน โดยไม่คำนึงถึงรูปแบบขององค์กรหรือรูปแบบทางกฎหมาย หรือ

b) บุคคลที่เรียกร้องความรุนแรง กระทำการเรียกร้องที่ไม่สมเหตุสมผลนอกเหนือจากสิทธิตามกฎหมาย กระทำการฉ้อโกง หรือกระทำการอื่นๆ ที่เทียบเท่า ไม่ว่าจะโดยส่วนตัวหรือผ่านบุคคลที่สาม

คู่ค้าทางธุรกิจแต่ละรายรับประกันและรับรองว่า ตนไม่ได้อยู่ภายใต้คำจำกัดความของกลุ่มอาชญากรตามที่อธิบายไว้ข้างต้น
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องรับประกันต่อ HOYA ว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วม ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม ในการกระทำใดๆ ดังต่อไปนี้:

(1) การเรียกร้องความรุนแรง
(2) การเรียกร้องที่ไม่สมเหตุสมผลที่นอกเหนือจากความรับผิดตามกฎหมาย
(3) การใช้คำพูดหรือพฤติกรรมที่ข่มขู่หรือความรุนแรงที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม
(4) การเผยแพร่ข่าวลือที่ไม่มีมูลความจริง การทำลายชื่อเสียงของฝ่ายตรงข้าม
โดยการใช้วิธีที่เป็นการฉ้อฉลหรือการใช้กำลัง หรือขัดขวางธุรกิจของฝ่ายตรงข้าม
(5) การกระทำอื่นๆ ที่เทียบเท่ากับการกระทำในรายการก่อนหน้า

โดยไม่คำนึงถึงการเยียวยาทางกฎหมายอื่นๆ ที่บังคับใช้ HOYA มีสิทธิ์ที่จะยุติข้อตกลงใดๆ กับคู่ค้าทางธุรกิจที่ไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 9 นี้ HOYA จะไม่รับผิดชอบต่อคู่ค้าทางธุรกิจดังกล่าวสำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้สิทธิภายใต้ข้อกำหนดนี้

6. คุณภาพและความปลอดภัย

คู่ค้าทางธุรกิจต้องรับรองคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ของตน และปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตนในฐานะซัพพลายเออร์ เราคาดหวังให้คู่ค้าทางธุรกิจ:

1. ประกันความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องออกแบบ ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามสมมติฐานที่ว่า
ผลิตภัณฑ์นั้นเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนดไว้โดยกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของแต่ละประเทศ
และจะต้องพัฒนาระบบการดำเนินการสำหรับกระบวนการเหล่านั้น

2. การควบคุมคุณภาพ

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องสร้างระบบเพื่อใช้มาตรการแก้ไข หากพบเหตุการณ์ใดๆ เกี่ยวกับคุณภาพหรือความปลอดภัย

3. ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องให้ข้อมูลที่เหมาะสมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

7. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

การโจมตีทางไซเบอร์และข้อมูลรั่วไหลเป็นความเสี่ยงร้ายแรงในการดำเนินธุรกิจ
คู่ค้าทางธุรกิจต้องรับรองความปลอดภัยของข้อมูลและใช้มาตรการต่อไปนี้:

1. ป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์

คู่ค้าทางธุรกิจต้องใช้มาตรการป้องกันภัยคุกคามต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของตนและจัดการเพื่อไม่ให้เกิดอันตรายต่อตนเองหรือผู้อื่น

2. ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

HOYA ปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้ทั้งหมดอย่างเคร่งครัด
โดยไม่คำนึงถึงประเทศหรือภูมิภาคที่ดำเนินธุรกิจ คู่ค้าทางธุรกิจต้องเคารพความเป็นส่วนตัวของพนักงานของตน
ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานทุกคนหรือบุคคลที่สามที่ HOYA เก็บรวบรวมและมอบให้แก่คู่ค้าทางธุรกิจ จะได้รับการจัดการ ปกป้อง และใช้อย่างเหมาะสมอย่างระมัดระวัง

2. ป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับ

ข้อมูลทางเทคนิคมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อ HOYA ในการรักษาความสามารถในการแข่งขันของเรา
และเราจะต้องป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล นอกจากนี้
ข้อกำหนดนี้ยังมีผลใช้กับข้อมูลที่ละเอียดอ่อนเกี่ยวกับสิ่งประดิษฐ์คิดค้นและผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาร่วมกัน
คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องจัดตั้งและดำเนินงานระบบเพื่อจัดการและปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของตนอย่างเหมาะสม
และยังรวมถึงข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวที่ได้รับจากลูกค้าและบุคคลที่สาม

8. ระบบการจัดการ

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องใช้หรือจัดตั้งระบบการจัดการในขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณนี้
ระบบการจัดการต้องมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้:

1. ความมุ่งมั่นขององค์กร

   จากหลักจรรยาบรรณนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องแสดงออกถึงความมุ่งมั่นที่มีต่อเรื่องสิทธิมนุษยชน
   อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม จริยธรรม และพยายามปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
   และต้องได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร

   นอกจากนี้ หลักฐานการยืนยันนี้ยังต้องสามารถเข้าถึงได้จากภายนอก
   และจะต้องแสดงในหลายภาษาเพื่อให้พนักงานสามารถเข้าใจได้

2. ความรับผิดชอบและหน้าที่ของฝ่ายบริหาร

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องระบุอย่างชัดเจนถึงฝ่ายบริหารและบุคลากรที่รับผิดชอบภายในบริษัท
   ที่จะทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ
   และหลักจรรยาบรรณนี้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการ

   และฝ่ายบริหารยังต้องทบทวนระบบการจัดการอย่างสม่ำเสมอ

3. ข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้า

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องพัฒนากระบวนการเพื่อระบุ ติดตาม และทำความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ
   และข้อกำหนดของลูกค้าที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้

4. การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องกำหนดและใช้กระบวนการอย่างต่อเนื่อง
   เพื่อระบุความเสี่ยงตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและหลักจรรยาบรรณนี้
   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องประเมินและจัดการความสำคัญของความเสี่ยงที่ระบุได้

5. เป้าหมายการปรับปรุง

   เป้าหมายการปรับปรุงและเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับและจรรยาบรรณนี้จะต้องได้รับการกำหนดขึ้นมา แผนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายจะต้องกำหนดขึ้นและจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ

6. การฝึกอบรม

   ในการนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการปรับปรุงข้างต้น
   และเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่บังคับใช้
   จะต้องมีการจัดตั้งโปรแกรมสำหรับการให้ความรู้แก่ผู้จัดการและแรงงาน

7. การสื่อสาร

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องกำหนดและดำเนินการตามกระบวนการเพื่อสื่อสารข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ สิทธิมนุษยชน นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและจริยธรรม กิจกรรมและผลการดำเนินงานให้พนักงาน ซัพพลายเออร์และลูกค้าของตนได้รับทราบ

8. การมีส่วนร่วมของพนักงาน/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการเข้าถึงการเยียวยา

   คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องจัดทำระบบสำหรับการรับข้อร้องเรียนและรายงานการฝ่าฝืนจากพนักงานและซัพพลายเออร์ของตน

เกี่ยวกับการกระทำและเงื่อนไขที่ครอบคลุมอยู่ในหลักจรรยาบรรณนี้ ปกป้องผู้แจ้งเบาะแสจากการตอบโต้
และกำหนดกระบวนการสำหรับการตอบสนองต่อเนื้อหาของรายงานอย่างเหมาะสม

9. การประเมินและการตรวจสอบ

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องทำการประเมินตนเองเป็นระยะๆ เพื่อยืนยันการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หลักจรรยาบรรณนี้
และข้อกำหนดในสัญญาที่ทำกับ HOYA

นอกจากนี้ คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องได้รับการตรวจสอบโดย HOYA หรือตัวแทนเป็นระยะ
หรือตามความจำเป็นตามหลักจรรยาบรรณนี้

10. กระบวนการดำเนินการแก้ไข

จะต้องมีการจัดตั้งกระบวนการเพื่อแก้ไขความเสี่ยงที่ระบุได้จากการประเมิน การตรวจสอบ การสอบสวน
และการตรวจสอบภายในหรือภายนอก

เว้นแต่จะมีระบุไว้เป็นอื่นในหลักจรรยาบรรณนี้ ในกรณีที่มีการละเมิดหลักจรรยาบรรณที่สำคัญ HOYA
อาจร้องขอให้มีการดำเนินการแก้ไขต่อคู่ค้าทางธุรกิจของตน และหากการละเมิดที่สำคัญไม่ได้รับการแก้ไข HOYA
อาจพิจารณาตรวจสอบธุรกรรมต่อไป

11. เอกสารและบันทึก

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องสร้างและเก็บรักษาเอกสารและบันทึกรายการเพื่อให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดขององค์กร ตลอดจนการรักษาความลับที่เหมาะสมเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัว

12. ห่วงโซ่อุปทาน

คู่ค้าทางธุรกิจจะต้องกำหนดกระบวนการเพื่อสื่อสารข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้ให้ซัพพลายเออร์ทราบ
และต้องตรวจติดตามการปฏิบัติตามกฎระเบียบของตน

9. คำถามและการรายงาน

พันธมิตรทางธุรกิจจะต้องส่งคำถามใดๆ เกี่ยวกับหลักปฏิบัตินี้ไปยังผู้ติดต่อโดยตรงของตนที่ HOYA หรือ supplierconduct@hoya.com
สามารถรายงานการละเมิดหลักปฏิบัตินี้ได้ที่สายด่วน HOYA Helpline ที่ www.hoyahelpline.com.HOYA จะตรวจสอบการละเมิดใดๆ ที่ได้รับรายงาน
โดยจะใช้ความพยายามตามสมควรในการรักษาความลับของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวตนของบุคคลที่รายงานการละเมิดหลักปฏิบัตินี้
เว้นแต่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
HOYA ห้ามมิให้มีการตอบโต้ใดๆ ต่อบุคคลที่รายงานปัญหาโดยสุจริต

ก่อตั้งเมื่อเดือนมีนาคม พ.ศ. 2561
กันยายน พ.ศ. 2567 การแก้ไขบางส่วน
กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 การแก้ไขบางส่วน
ตุลาคม พ.ศ. 2569 การแก้ไขบางส่วน